



**PROGRAM
NA PODPORU KULTURNÍCH AKTIVIT PRO MĚSTO TOUŽIM
3. KOLO**

(dále jen dotační program)

**Článek 1
Vymezení pojmů**

1. Název dotačního programu: Dotační program se zřizuje za účelem podpory kulturních aktivit pro město Toužim.
2. Vyhlašovatel programu: město Toužim.

**Článek 2
Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

1. Dotační program se zřizuje za účelem podpory kulturních aktivit pro město Toužim.
2. Dotace mohou být použity na úhradu neinvestičních výdajů souvisejících zejména se zajištěním:
 - a) podpory aktivit v oblasti kultury,
 - b) kulturních akcí,
 - c) projektů kulturního charakteru,
 - d) produkcí akcí uskutečněných formou on-line přenosu (streaming, webcasting).

DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce dotace (dále jen příjemce):

- a) není plátcem DPH
- b) je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

**Článek 3
Důvody podpory stanoveného účelu**

1. Posláním tohoto programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Toužim je podpora subjektům vyvíjejícím společensky všestranně prospěšnou činnost na území města Toužim či ve prospěch občanů města.

Článek 4

Oprávnění žadatelé

1. Oprávněnými žadateli jsou fyzické osoby, fyzické osoby podnikající, právnické osoby a zapsané spolky se sídlem na území města Toužim.
2. Žadatel kromě fyzické osoby musí být zapsán ve veřejném rejstříku či obdobném seznamu (dále jen rejstřík), a to nejpozději před rozhodnutím o poskytnutí dotace.
3. Je-li žadatel právnická osoba, musí podle zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, předložit k žádosti úplný výpis z evidence skutečných majitelů. Výpis je nedílnou součástí žádosti.

Článek 5

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro dotační program činí 150.000 Kč pro rok 2024.

Článek 6

Počet dotací a výše dotace v jednotlivém případě

1. Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit minimálně 5.000 Kč a maximálně 50.000 Kč.
2. Žadatel může podat maximálně 1 žádost v rámci dotačního programu.

Článek 7

Lhůta pro podání žádosti

1. Po vyhlášení tohoto programu předkládá žadatel svou žádost výhradně na předepsaném formuláři Žádost o dotaci na zajištění podpory kulturních aktivit pro město Toužim (formulář na www.touzim.cz). Lhůta pro podání žádosti se stanovuje od 02.08.2024 do 13.09.2024.
2. Písemnou žádost doručí žadatel na adresu Městského úřadu v Toužimi, Sídliště 428, 364 20 Toužim. Elektronickou žádost opatřenou uznaným elektronickým podpisem lze podat na adresu podatelna@touzim.cz nebo do datové schránky ji6b68s.

Článek 8

Kritéria pro hodnocení žádosti

1. Žádost musí být podána ve stanoveném termínu, na předepsaném formuláři, řádně vyplněná včetně všech povinných příloh.
2. Žádost nesmí být v rozporu s tímto programem.

3. Kritérii pro hodnocení žádostí jsou zejména: kvalita a srozumitelnost projektu, jasně formulovaný cíl projektu, jeho soulad s účelem programu a ekonomická náročnost projektu.

Článek 9

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. O žádosti se rozhodne nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne přijetí žádosti.

Článek 10

Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Žádost o dotaci musí obsahovat všechny požadované údaje (viz formulář – Žádost o dotaci určenou na zajištění podpory kulturních aktivit pro město Toužim.
2. Žadatel podáním žádosti zodpovídá za údaje uvedené v žádosti a příslušných přílohách a současně se zavazuje, že umožní kontrolu projektu poskytovatele dotace.
3. Žadatel souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, adresy a všech ostatních údajů nezbytných k projednání žádosti.
4. V případě, že budou v žádosti zjištěny formální nedostatky, zůstávají účinky žádosti zachovány za předpokladu, že tyto nedostatky budou žadatelem odstraněny nejpozději ve lhůtě sedmi pracovních dnů od obdržení upozornění k jejich odstranění od poskytovatele. Neúplně vyplněná žádost nebude zařazena do schvalovacího řízení.
5. Žádost o dotaci musí být vyplněna čitelně a musí být podepsána statutárním zástupcem žadatele.
6. Žadatel musí splňovat tyto podmínky:
 - a) nesmí být v úpadku ani nesmí probíhat ohledně jeho majetku žádné insolvenční řízení, nesmí být na jeho majetek vyhlášen konkurz,
 - b) zástupce žadatele nesmí být pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,
 - c) nesmí mít vůči poskytovateli dotace žádné nevypořádané závazky po lhůtě splatnosti,
 - d) nesmí mít v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky a nesmí mít nedoplatky vůči nositelům sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění.Splnění těchto podmínek doloží žadatel **čestným prohlášením**, které bude součástí žádosti o dotaci.
7. Příjemce je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s předloženým projektem a uzavřenou veřejnoprávní smlouvou.
8. Příjemce předloží poskytovateli dotace přehled plánovaných akcí s rámcovým rozpočtem a popisem činnosti spolku.

9. Dotace se neposkytuje na jiné než uznatelné výdaje uvedené v tomto dotačním programu.
10. Dotace se poskytuje na realizaci projektu/akce od 01.01.2024 do 31.12.2024. Doklady o realizaci projektu/akce musí mít datum uskutečnění zdanitelného plnění od 01.01.2024 do 31.12.2024 a musí být uhrazeny nejpozději do 31.12.2024 (datum hotovostní úhrady nebo datum uskutečnění bankovního převodu). Pro bezhotovostní úhrady lze použít výlučně bankovní účet, jehož vlastníkem je žadatel. Platba z jiného bankovního účtu není přípustná.
11. Podmínkou pro poskytnutí dotace (převedení prostředků na účet žadatele) je vyrovnání veškerých splatných dluhů žadatele vůči poskytovateli dotace.

Žadatel musí splnit dále uvedené podmínky pro poskytnutí dotace v rámci shora uvedeného dotačního programu:

- a) dotace je neinvestičního charakteru,
 - b) poskytnutí dotace je vázáno finanční spoluúčastí žadatele ve výši minimálně 30 % z poskytnuté dotace,
 - c) dotace není určena k hrazení občerstvení, mzdy funkcionářům a pracovníkům žadatele, splácení a umoření dluhů či závazků žadatele.
12. O rozhodnutí příslušného orgánu města Toužim bude žadatel vyrozuměn nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne zveřejnění ověřeného usnesení na webových stránkách města Toužim.

Článek 11

Kontrola poskytnuté dotace

1. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.
2. Kontrolu dle zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona číslo 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů vykonávají pověřeni zaměstnanci města Toužim.
3. Příjemce je povinen provést a předložit poskytovateli dotace finanční vypořádání dotace nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Poskytovatel dotace po obdržení finančního vypořádání provede kontrolu správnosti předložených dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace. Příjemce k finančnímu vypořádání musí předložit kopie veškerých dokladů a další podklady prokazující skutečné náklady realizace projektu. Ke každému dokladu musí být doloženo potvrzení o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad).

Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj.

4. V případě nevyčerpání dotace musí příjemce nevyužité finanční prostředky vrátit zpět na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

Článek 12

Závěrečná ustanovení

1. O uzavření smlouvy s vybraným žadatelem, jakož i o výši poskytnuté dotace, rozhoduje příslušný orgán města. Nárok na poskytnutí dotace vznikne žadateli až v okamžiku uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
2. Neúspěšní žadatelé budou písemně informováni o neposkytnutí dotace.
3. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech.
4. Dotační program se přijímá pro období od 01.01.2024 do 31.12.2024.
5. Dotační program byl schválen usnesením rady města 16/122024 ze dne 01.07.2024.
6. Dotační program nabývá účinnosti dnem schválení.

Příloha:

1. Vzor žádosti o dotaci
2. Finanční vypořádání dotace

Alexandr Žák v. r.
starosta

Vyvěšeno: 02.07.2024

Sejmuto: 04.10.2024